https://deborarichard.nl/juridische-vacatures/vacature-senior-juridisch-adviseur/

Vacature Senior juridisch adviseur

Bekijk hier de video: Word jij onze nieuwe Senior juridisch adviseur

Houd jij van het analyseren van wetgeving en kun je over complexe dossiers helder juridisch advies uitbrengen? Werk je graag samen in een team en heb je affiniteit met het onderwerp verbonden partijen? Kom dan bij ons werken als senior juridisch adviseur.

In deze functie werk je aan uiteenlopende juridische vraagstukken die direct invloed hebben op bestuurlijke besluitvorming en de samenwerking tussen de gemeente en haar partners. Geen dag is hetzelfde! Gemeente Kampen staat de komende jaren voor flinke uitdagingen op het gebied van wonen, zorg, economie, duurzaamheid en veiligheid. Het organiseren van de rechtmatigheid van al deze activiteiten is een flinke en mooie klus. Hierbij werkt de gemeente Kampen steeds meer samen met andere partijen of is zij een onderdeel van een samenwerkingsverband. De missie van het onderdeel Juridische zaken van de afdeling Advies en organisatie is het zorgdragen voor een doelmatige, rechtmatige, transparante en betrouwbare gemeente door het adviseren en ondersteunen van de ambtelijke en bestuurlijke organisatie. Als senior juridisch adviseur werk je bij het onderdeel juridische zaken van de afdeling Advies en organisatie. Dit onderdeel houdt zich bezig met publiek- en privaatrechtelijk tweedelijns juridisch advies, juridische kwaliteitszorg, de Wet open overheid, bezwaar, klachten en aansprakelijkheidsstellingen. Je werkt binnen dit cluster samen met acht collega's.

Wat ga je doen?

Je gaat aan de slag als senior juridisch adviseur. Het voornaamste aandachtsgebied is het bestuursrecht, maar je beschikt ook over privaatrechtelijke kennis. Je bent een belangrijke sparringpartner voor collega's, management en bestuur bij complexe juridische vraagstukken. Je bent beschikbaar om te sparren met andere juridische functies in de organisatie en treedt op als tweedelijns adviseur naast en ter aanvulling op die functies. Voornaamste werkzaamheden:

- Je adviseert vanuit de tweede lijn over en ondersteunt bij bestuursrechtelijke vragen vanuit de organisatie en bestuur;
- Je adviseert over toepassing van de Wet gemeenschappelijke regelingen en over andere juridische vragen op het gebied van gemeentelijke samenwerkingsverbanden;
- Samen met een collega ben je contactpersoon voor onze huisadvocaat en coördineer en faciliteer je bij bestuursrechtelijke vragen die vanuit de organisatie aan de huisadvocaat worden voorgelegd;
- Je coördineert en behandelt verzoeken om planschade en nadeelcompensatie (in samenwerking met een externe adviesorganisatie);
- Je hebt affiniteit met het privaatrecht en bent bereid om collega's hierover te

Gemeente Kampen

Vacaturetype
Parttime

solliciteren

Startdatum
In overleg

Duur dienstverband
1 jaar, met uitzicht op vast

Sector
Gemeenten

Locatie
Burgemeester Berghuisplein 1, 8261 DD, Kampen, Overijssel, Nederland

Aantal uren per week
24

Basis salaris
€ 4.520 - € 6.422

Opleiding
Wo, hbo

Plaatsingsdatum
25 augustus 2026

Uiterste reactiedatum
14.09.2026

adviseren;
- Je draagt actief bij aan de verdere professionalisering van het team en de juridische kwaliteit van de organisatie.

Wie ben jij?

Je bent een stevige juridisch adviseur die complexe vraagstukken weet te doorgronden en gemakkelijk schakelt tussen verschillende belangen. Je werkt graag samen en voelt je prettig in een bestuurlijke omgeving. Daarnaast herken je jezelf in het volgende:

- Je hebt HBO/WO-werk- en denkniveau en minimaal een afgeronde opleiding HBO-rechten.
- Je hebt minimaal 3 jaar ervaring in een vergelijkbare functie;
- Je werkt graag samen met je (directe) collega's en vindt het geen probleem om werk in overleg te verdelen;
- Je bent breed inzetbaar in processen waar juridische kennis nodig is;
- Je kunt prioriteren en grenzen stellen;
- Je bent stressbestendig en flexibel.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende en afwisselende functie in een dynamische omgeving.
- Een jaarcontract met een proeftijd van één maand en daarna uitzicht op een vaste baan.
- Afhankelijk van opleiding en ervaring: een bruto maandsalaris van € 3.824,- tot maximaal 6.422,- (schaal 11 cao gemeenten bij 36 uur per week).
- 17,05% Individueel Keuze Budget.
- 201,6 vakantie-uren bij 36 uur per week.
- Ontwikkel- en opleidingsmogelijkheden.
- Flexibele werktijden en de mogelijkheid om hybride te werken.
- Een mobiel, laptop en faciliteiten voor je thuiswerkplek.
- Een prettige werkomgeving met betrokken collega's.
- Een uitstekende pensioenopbouw bij ABP inclusief een extra vangnet bij overlijden en arbeidsongeschiktheid.

Lees meer informatie over de arbeidsvoorwaarden.

Meer weten?

Voor meer informatie over deze vacature kun je contact opnemen met Christian van der Worp, afdelingshoofd Advies en organisatie, telefoonnummer 06-11 19 58 45 of Elise Hoogendoorn, juridisch adviseur afdeling Advies en organisatie, telefoonnummer 06-15 03 47 92.

Iets voor jou?

Herken jij jezelf in deze vacature en voldoe je (bijna) aan de functie-eisen? Dan maken we graag kennis met je. Solliciteer uiterlijk voor 14 september 2026 via de knop SOLLICITEREN en ontdek wat jij kunt betekenen voor gemeente Kampen.