



https://deborarichard.nl/?post_type=jobs&p=15669

Vacature interim senior jurist

Leuke opdracht! Interim senior jurist gezocht (zzp'er toegestaan) voor de Autoriteit Persoonsgegevens, 36 uur per week. Per uiterlijk 1 juli. Ben jij een jurist die zelfstandig met de afhandeling van bezwaar- en beroepsprocedures n.a.v. een AVG-klachtafhandeling door de primaire afdelingen aan de slag kan gaan?

Wat ga je doen?

Bezwaarzaken

- Beoordelen van het bezwaarschrift t.a.v. formele eisen die daaraan worden gesteld;
- Opvragen van informatie bij de procespartijen;
- Organiseren en voeren van een hoorzitting en (mediation)gesprekken;
- Beoordelen van alle informatie uit het dossier en eventueel aanvullend onderzoek;
- Opstellen van de beslissing op bezwaar (niet zelfstandig bevoegd);
- Afstemmen van de inhoud van correspondentie en beslissingen op bezwaar binnen de lees- en beslisketen volgens de daarvoor geldende (werk)afspraken en procedures;
- Inhoudelijk afhandelen van bezwaar- en beroepszaken n.a.v. afhandeling van achterstallige artikel 77 AVG-klachten/ Wpg&Wjsg-klachten/ Woo-verzoeken/verzoeken inz. Wet Dwangsom.

Beroepen niet tijdig beslissen

- Analyseren van het beroepschrift/ dossier;
- Indienen van de op de zaak betrekking hebbende stukken bij de rechtbank;
- Opstellen van een verweerschrift;
- De AP vertegenwoordigen op een eventuele zitting (samen met een vaste AP-medewerker van de afdeling Beroep);
- Afstemmen van de inhoud van stukken en correspondentie volgens de daarvoor geldende (werk)afspraken en procedures.

Kwalificaties

- Afgeronde wo opleiding Rechten (master of doctoraalstudie):
 - * Bestuursrecht of Rechtsgeleerdheid met civiel effect of
 - * Gegevensbeschermingsrecht of Andere Afgeronde WO opleiding Rechten plus postacademische specialisatieopleiding Gegevensbeschermingsrecht (vergelijkbaar met Grotius Privacyrecht of VPR-A Specialisatieopleiding Privacy- en gegevensbeschermingsrecht);
- Tenminste vier jaar ervaring met het zelfstandig afhandelen van Bezwaarschriften en Beroepsprocedures bij de (Rijks)overheid;
- Kennis van Bestuurs(proces)recht (in het bijzonder hoofdstukken 6 tot en met 8 Awb en de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen);
- Kennis van Gegevensbeschermingsrecht (AVG, UAVG, en kennis van de richtlijn rechtshandhaving).

Mooie voorwaarden

Werkgever

Autoriteit Persoonsgegevens

Type dienstverband

Voltijds, Tijdelijk

Startdatum opdracht

Uiterlijk per juli

Duur opdracht

T/m het einde van het jaar, optie tot verlenging

Industrie / Sector

Rijksoverheid

Werklocatie

Hoge Nieuwstraat 8, 2514 EL, Den Haag, Zuid-Holland, Nederland

Uren per week

36

Basis salaris

€ 90 - € -

Geplaatst op:

15 april 2024

Geldig tot

26.04.2024

- Goed tarief
- Opdracht voor langere duur
- 36 uur per week
- Leuk team

Interesse?

Stuur dan z.s.m. jouw cv naar: info@deborarichard.nl

Of bel [0636572073](tel:0636572073) voor meer informatie.